

Checklist 1:

Wat zijn de plichten van de verwerkingsverantwoordelijke?

De verwerkingsverantwoordelijke is verantwoordelijk voor de naleving van deze beginselen en moet ook kunnen aantonen dat een verwerking van persoonsgegevens aan deze beginselen voldoet (de verantwoordingsplicht).

Concreet dient de verwerkingsverantwoordelijke hiertoe:

- een register van verwerkingsactiviteiten bij te houden;
- eventueel een functionaris voor gegevensbescherming aan te stellen;
- bij het inrichten van verwerkingen rekening te houden met het principe van privacy door ontwerp en standaard instellingen (privacy by design & default);
- passende technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen;
- in het geval van een datalek melding te doen bij de Autoriteit Persoonsgegevens en onder bepaalde omstandigheden ook bij de betrokkenen;
- schriftelijke afspraken te maken met verwerkers in een verwerkersovereenkomst;
- voorafgaand aan risicovolle verwerkingsactiviteiten een gegevensbeschermingseffectbeoordeling uit te voeren (DPIA);
- de AP onder bepaalde omstandigheden voorafgaand aan een nieuwe risicovolle verwerkingsactiviteit te raadplegen (voorafgaande raadpleging);

Verantwoordingsplicht:

- de verwerking van persoonsgegevens moet rechtmatig, behoorlijk en transparant zijn;
- de verwerking moet gebonden zijn aan specifieke verzameldoelen;
- de persoonsgegevens moten toereikend zijn, ter zake dienend, en beperkt tot wat noodzakelijk is (“minimale gegevensverwerking”);
- de gegevens moeten juist zijn;
- de gegevens mogen niet langer worden bewaard dan nodig (“integriteit en vertrouwelijkheid”).